

«Компания Армантай» бөбекжай бақшасы

# Өндірістік кеңес

2021-2022 оқу жылы

Шымкент

Бекітемін  
«Армания» бөбекжай  
ының меңгерушісі  
Бопка

**«Компания Армантай» бөбекжай бақшасының  
2021-2022 оқу жылына Өндірістік кеңес бойынша  
жылдық жоспары**

№	Мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1	<p><b>№1.Өндірістік кеңес.</b></p> <p>1.Қызметкерлері ішкі еңбек тәртібі ережесімен және лауазымық міндеттерімен таныстыру, қол қойдыру.</p> <p>2.Топтың және алаңқайлардың жөнділгендігі жөнінде есеп.</p> <p>- техника қауіпсіздігі</p> <p>-антитерроризм</p> <p>3. Пандемия кезіндегі сақтық шаралары</p> <p>4. Топтардың санитарлық жағдайы</p> <p>- тазалық, тамақтану, санитарлық гигиена талаптарын сақтауы</p> <p>-балалардың аурууын есепке алу , талдау</p>	<p>Меңгеруші</p> <p>әдіскер</p> <p>Шаруа меңгеруші</p> <p>дәрігер</p>	Қыркүйек
2	<p><b>№2.Өндірістік кеңес.</b></p> <p>1.Балалардың ауруға шалдығыуының алдын алу жайы туралы</p> <p>- тазалық тамақтану, санитарлық гигиена талаптарын сақталуы</p> <p>.Сауықтыру шараларын жүргізу.</p> <p>Дезинфекция жұмыстарын қадағалау.</p> <p>2. «Өртті болдырмау ережелері»</p> <p>3. Қызметкерлерге кезекті еңбек демалысын бекіту</p>	<p>әдіскер</p> <p>дәрігер</p> <p>Шаруа меңгеруші</p>	Қараша
3	<p><b>№3.Өндірістік кеңес.</b></p> <p>1.8 –наурыз, 22-наурыз мерекелеріне дайындық жұмыстары және өткзу әс шарасын ұйымдастыру</p> <p>2.Жарақаттан алдын ала сақтандыру, іс орындарында бірінші көмек көрсету</p> <p>3. Топтардағы ас бөлменің тазалығы және балалардың тамақтану гигиенасы .</p> <p>4. Техника , өрт, су қауіпсіздік</p>	<p>әдіскер</p> <p>дәрігер</p>	Ақпан

	ережелері. Антитерроризм. Бақша ауласындағы көктем мезгіліндегі көгалдандыру, бөлме гүлдерін көбейту, жазғы жөндеу жұмыстарына дайындық. Дезинфекция жұмыстарын жүргізу	Шаруа меңгеруші	
4	№4.Өндірістік кеңес. 1.Қызметкерлер жазғы сауықтыру іс - шараларының жоспарымен таныстыру 2.Бақша қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің орындалуы жайлы есебі. 3. Медбикенің тамақтану , тазалық дезинфекция ережелерін сақтау туралы есебі	Меңгеруші  әдіскер дәрігер	мамыр

Меңгерушінің шаруа ісі  
жөніндегі орынбасары



А.Истлева

**Компания Армантай» бөбекжай бақшасының**

**Өндірістік кеңес**

**№1 Хаттамасы**

**27.11.2021ж**

**Шымкент қаласы**

**Қатысқандар:**

**Қатыспағандар:**

**Күн тәртібінде**

Қызметкерлері ішкі еңбек тәртібі ережесімен және лауазымық міндеттерімен таныстыру, қол қойдыру.

2.Топтың және алаңқайлардың жөнділгендігі жөнінде есеп.

- техника қауіпсіздігі

-антитерроризм

3. Пандемия кезіндегі сақтық шаралары

4. Топтардың санитарлық жағдайы

- тазалық, тамақтану, санитарлық гигиена талаптарын сақтауы

-балалардың аурууын есепке алу , талдау

**Тыңдалды:**

Күн тәртібіндегі мәселе бойынша бөбекжай бақша меңгеруші Л.Р.Усебова

Қызметкерлерді ішкі еңбек тәртібі ережесімен және лауазымық міндеттерімен таныстырып, қол қойдырды. Қойылған сұрақтарға жауап берді және осы карантин кезінде қызметкерлердің, балалардың денсаулығына алаңдайтынын айта отырып заңның аясында сақтық шараларына аса көңіл бөлулерін , жұмыс барысында ағаттық жібермеулерін атап айтты.

Күн тәртібіндегі келесі мәселе бойынша бөбекжай бақша меңгерушісінің шаруа ісі жөніндегі орынбасары А.Истлева сөз алды. Ол сөзінде ағымдағы 2021-2022 жаңа оқу жылына мекеме ғимаратының дайын екенін және күзгі қысқы жылыту маусымына жылу жүйесінің жөндеу жұмыстарының аяқталғандығын айтып өтті.

Аталған жөндеу жұмыстарын арнайы құрылған комиссиямен қабылдапнып және қауіпсіздік шараларына аса көңіл бөлінгендігін атап айтты. Ол қызметкерлерді жыл бойына ішкі еңбек тәртібін және қауіпсіздік ережелерін сақтауға шақырады. Алда келе жатқан күз мезгілінің жылыту маусымына қатысты өрт, су, техника, иіссті газдар жән антитерроризм тақырыбына тоқталып, қауіпсіздік ережелері туралы түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Апатты жағдайларда өзін қалай ұсттау керектігі жайлы түсінік жұмыстары жүргізіліп, бейнероликтер қойылды.

Күн тәртібіндегі келесі мәселе бойынша бөбекжай бақша медбикесі Г.Айходжаева сөз алды. Ол сөзінде еліміздегі пандемияға қарсы сақтық шараларына тоқталып, тереңірек түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Сонымен қатар қазіргі таңда балалардың тамақтану, тазалық ережелеріне аса көңіл бөлу керектігін және су ішу режимін тоқтатпауды, сыртқы ойындар кезінде балалрдың жарақат алып қалуына жол бермеуді атап айтты. «Топтардың ас бөлменнің тазаығы және балалардың тамақтануу гигиенасы» тақырыбына баяндама оқыды

#### **Қаулы етті:**

Күн тәртібіндегі мәселелер бойынша тәрбиеленушілерің, қызметкерлердің, техникалық қауіпсіздігі, өрт, су, свет, аппараттарының, терроризмнің алдын алу жұмыстары жүргізіліп, қауіпсіздік ережелері және қызметкерлерді ішкі еңбек тәртібі қатаң сақталсын.

Санитарлық нормаларды қатаң сақтап, ара қашақтық, таңғы қабылдау, антисептик, тазалық ережелері қатаң сақталсын.

Осы аталған іс-шаралардың орындалуын адағалау б/б меңгерушісі Л.Р.Усебованың құзырында қалдырылсын.

**Жиналыстың төрайымы:**

**Жиналыстың хатшысы:**



**Л.Р.Усебова**

**А.А.Нұржанбаева**

**Компания Армантай» бөбекжай бақшасының**

**Өндірістік кеңес**

**№2 Хаттамасы**

**27.11.2021ж**

**Шымкент қаласы**

**Қатысқандар:**

**Қатыспағандар:**

**Күн тәртібінде**

- 1.Балалардың ауруға шалдығыуының алдын алу жайы туралы  
- тазалық тамақтану, санитарлық гигиена талаптарын сақталуы .

Сауықтыру шараларын жүргізу.

Дезинфекция жұмыстарын қадағалау.

2. «Өртті болдырмау ережелері»
3. Қызметкерлерге кезекті еңбек демалысын бекітіу

**Тыңдалды:**

Күн тәртібіндегі келесі мәселе бойынша бөбекжай бақша медбикесі Г.Айходжаева сөз алды. Ол сөзінде еліміздегі пандемияға қарсы сақтық шараларына тоқталып, тереңірек түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Сонымен қатар қазіргі таңда балалардың тамақтану, тазалық ережелеріне аса көңіл бөлу керектігін және су ішу режимін тоқтатпауды, сыртқы ойындар кезінде балалардың жарақат алып қалуына жол бермеуді атап айтты. Сауықтыру шараларына тоқталып, бақшамызда дезинфекция жұмыстары жүргізіліп жатқанын айтып өтті. Елімізде болып жатқан эпид ақуалға байланысты сақтық шараларына тереңірек тоқталып және бақшамыздағы қызметкерлердің вакцинациясы бойынша пайыздық есеп берілді.

«Пневмония дегеніміз не? Таққырыбына баяндама оқылды.

Күн тәртібіндегі келесі мәселе бойынша бөбекжай бақша меңгерушісінің шаруа ісі жөніндегі орынбасары А.Истлева сөз алды. Өрт қауіпсіздік ережелерін орындай отырып , біз өзіміздің және жақындарымыздың өмірін сақтауға септігін тигіземіз. Әсіресе жаңа жыл мерекесі қарсаңында техника, өрт, қауіпсіздігіне аса көп

көңіл бөлу керектігін және балалар қауіпсіздігіне мұқият болу керектігін атап айтты. Сөзін түйіндей келе тәрбиеленушілерің, қызметкерлердің, техникалық қауіпсіздігі, өрт, су, свет, аппараттарының, терроризмнің алдын алу жұмыстары жүргізіліп, қауіпсіздік ережелері және қызметкерлерді ішкі еңбек тәртібіне жеке-жеке тоқталып түсінік сабағын жүргізді. Барлық тақырыптар бойынша бейнероликтер көрсетілді. Қызметкерлер тарапынан қойылған сұрақтарға жауап берді. Апатты жағдайда өзін-өзі қалай ұстау керектігі жайлы түсінік жұмыстары жүргізіліп, бейнероликтер көрсетілді. Жаңа жыл мерекесі қарсаңында өрт қауіпсіздігін қатаң сақтауға шақырыды.

Күн тәртібіндегі мәселе бойынша бөбекжай бақша меңгерушісі Л.Р.Усебова Қызметкерлерді 2021-2022 оқу жылының кезекті еңбек демалысы кестесімен таныстырды.

Бөбекжай бақша меңгерушісі және қызметкерлермен келісе отырып кестені бекітті.

#### **Қаулы етті:**

Күн тәртібіндегі мәселелер бойынша тәрбиеленушілерің, қызметкерлердің, техникалық қауіпсіздігі, өрт, су, свет, аппараттарының, терроризмнің алдын алу жұмыстары жүргізіліп, қауіпсіздік ережелері және қызметкерлерді ішкі еңбек тәртібі қатаң сақталсын.

Санитарлық нормаларды қатаң сақтап, ара қашықтық, таңғы қабылдау, антисептик, тазалық ережелері қатаң сақталынсын

Осы аталған іс-шаралардың орындалуын адағалау б/б меңгерушісі Л.Р.Усебованың құзырында қалдырылсын.

**Жиналыстың төрайымы:**

**Жиналыстың хатшысы:**



**Л.Р.Усебова**

**А.А.Нұржанбаева**

**Компания Армантай» бөбекжай бақшасының**

**Өндірістік кеңес**

**№3 Хаттамасы**

**27.02.2022ж**

**Шымкент қаласы**

**Қатысқандар:**

**Қатыспағандар:**

**Күн тәртібінде**

- 1.8 –наурыз, 22-наурыз мерекелеріне дайындық жұмыстары және өткзу іс шарасын ұйымдастыру
  - 2.Жарақаттан алдын ала сақтандыру, іс орындарында бірінші көмек көрсету
  3. Топтардағы ас бөлменің тазалығы және балалардың тамақтану гигиенасы .
  4. Технника , өрт, су қауіпсіздік ережелері. Антитерроризм.
- Бақша ауласындағы көктем мезгіліндегі көгалдандыру, бөлме гүлдерін көбейту, жазғы жөндеу жұмыстарына дайындық . Дезинфекция жұмыстарын жүргізу

**Тыңдалды:**

Күн тәртібіндегі мәселе бойынша бөбекжай бақша меңгеруші Л.Р.Усебова сөз алды . Ол сөзінде алда 8 –наурыз, 22-наурыз мерекелері жақындағанын айтты. Сол 8 –наурыз, 22-наурыз мерекелеріне дайындық жұмыстары және өткзу іс шарасын жоспарлары құрылып қызметкрлермен бірге талқыланып бекітілді. Сол жопарға қарай іс-шара ұйымдастырылып жоғарғы деңгейде өткізлуін айтып өтті . Сонымен қатар

Мерекелік іс-шаралар кезінде қауіпсіздік техникасына да аса мұқият болу керектігін қатаң ескерті.

Күн тәртібіндегі келесі мәселе бойынша бөбекжай бақша медбикесі Г.Айходжаева сөз алды. Ол сөзінде жарақаттан алдын ала сақтандыру, жарақатт ісі болған жағдайда қалай бірінші көмек көрсету керектігін түрлі бейне роликтер арқылы көрсетті.

Сонымен қатар қазіргі таңда балалардың тамақтану, тазалық ережелеріне аса көңіл бөлу керектігін және су ішу режимін тоқтатпауды, сыртқы ойындар кезінде балалрдың жарақат алып қалуына жол бермеуді атап айтты. «Топтардың ас бөлменнің тазалығы және балалардың тамақтануу гигиенасына қатты қадағалау ккерек екендігін атап айтты.

Күн тәртібіндегі келесі мәселе бойынша бөбекжай бақша меңгерушісінің шаруа ісі жөніндегі орынбасары А.Истлева сөз алды. Өрт қауіпсіздік ережелерін орындай отырып , біз өзіміздің және жақындарымыздың өмірін сақтауға септігін тигіземіз.

Көктем келіп жер дүниеі тіріліп жатқанда соламен қоса түрлі жәндіктердің е оянатыны сөзсіз соған орай ауіпсіздік мақсатында аулаларды Дезинфекция жұмыстарын жүргізілетінін айтты. Және де көктем мезгілі келіп көгалдандыру жұмыстары жоспарланғанын, топтарда гүлдерді көбейту керектігі , ауланың гүлзарларына тазарту жұмыстары жүріп жатқаны ғол жерлерге де түрлі көшеттер отырғызылатынын айтып өтті.

-Осы аталған іс-шаралардың орындалуын адағалау б/б меңгерушісі Л.Р.Усебованың құзырында қалдырылсын

**А.А.Нұржанбаева**

**Компания Армантай» бөбекжай бақшасының**

**Өндірістік кеңес**

**№4 Хаттамасы**

**27.11.2021ж**

**Шымкент қаласы**

**Қатысқандар:**

**Қатыспағандар:**

**Күн тәртібінде**

- 1.Қызметкерлер жазғы сауықтыру іс -шараларының жоспарымен таныстыру
- 2.Бақша қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің орындалуы жайлы есебі.
3. Медбикенің тамақтану , тазалық дезинфекция ережелерін сақтау туралы есебі

**Тыңдалды:**

Күн тәртібіндегі мәселе бойынша бөбекжай бақша меңгеруші Л.Р.Усебова сөз алды . Ол сөзінде 2021-2022 оқу жылын сәтті аяқтап, жазғы маусымға аяқ басумен құттықтады. Қызметкерлерді жазғы сауықтыру іс -шараларының жоспарымен таныстырды.

Қызметкер бір ауыздан келісіп жазғы сауықтыру іс -шараларының жоспары бекітілді.

Күн тәртібіндегі келесі мәселе бойынша бөбекжай бақша меңгерушісінің шаруа ісі жөніндегі орынбасары А.Истлева сөз алды. Ол өз сөзінде бақша қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің орындалуы жайлы есебін берді. Жыл бойына ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелері жоспарға сай орындалып келді, қызметкерлерге тоқсанына бір рет түсіндірме жұмыстары жүргізіліп отырды. Тақырыпқа сай бейнероликер көрсетілді , практикалық сабақ өткізілді.

Күн тәртібіндегі келесі мәселе бойынша бөбекжай бақша медбикесі Г.Айходжаева сөз алды. Тамақтану , тазалық дезинфекция ережелерін сақтау туралы есебін берді.

Тамактану жыл бойына СЭС нормативіне сай жүргізілді. Жыл бойына тазалық дезинфекция ережелерін сақталып келді.

**Қаулы етті:**

- Жазғы сауықтыру іс -шараларының жоспары бекітілсін.
- Бөбекжай бақша меңгерушісінің шаруа ісі жөніндегі орынбасары А.Истлева ның қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің орындалуы жайлы берген есебі қанағаттанарлық деп танылсын.
- Медбикенің тамактану , тазалық дезинфекция ережелерін сақтау туралы есебі қанағаттанарлық деп танылсын.
- -Осы аталған іс-шаралардың орындалуын адағалау б/б меңгерушісі Л.Р.Усебованың құзырында қалдырылсын

**Жиналыстың төрайымы:**

**Жиналыстың хатшысы:**



**Л.Р.Усебова**

**А.А.Нұржанбаева**